**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД № 36 «ЛУЧИК»**

**(МБДОУ «Детский сад № 36 «Лучик»)**

 г. Каспийск, ул. Европейская, д.2;368300 Тел. 8(928)980-59-46

 №75 от «11» мая 2023 г.

ПРИКАЗ

«**О проведении самообследования по итогам 2022 года**»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследования»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
	* выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
	* подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству «Детский сад № 36 «Лучик» и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 22.05.2023.

1. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 15.05.2022.

****

Приложение 1

к приказу МБДОУ «Детский сад № 36 «Лучик»

от 11. 05..2023 № 46 п1

**Состав комиссии по самообследования за 2022 год**

 Председатель комиссии:

Заместитель заведующего по ВМР Хсенбабаева Л. И.

Члены комиссии:

 Заместитель заведующего по АХЧ Абчуев И. Г.

 Делопроизводитель Азизова М. Г.

Воспитатель Абдуллаева А. А.

Воспитатель Алиярова Р. М.

Приложение 2

к приказу МБДОУ «Детский сад №36 «Лучик»

 от 11.05.2023 № 75 **График проведения самообследования за 2023 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Мероприятие**  | **Срок**  | **Ответственный**  |
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: * образовательная деятельность;
* система управления организации;
* содержание и качество подготовки воспитанников;
* кадровое обеспечение;
* учебно-методическое обеспечение;
* библиотечно-информационное обеспечение;
* материально-техническая база;
* внутренняя система оценки качества образования
 | 11.05.2023  | Заместитель заведующего по ВМР  |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324  | 12.05.2023  |
| Подготовка отчета  | 15.05.2023  |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета  | 15.05.2023  |
| Утверждение отчета заведующим  | 16.05.2023  | Заведующий  |
| Направление отчета учредителю  | 15.05.2023  |
| Размещение отчета на официальном сайте  | 22.05.2023  | Заместитель по ВМР  |